

ПРОГРАМА

візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі за спеціальністю «014 Середня освіта» освітньої програми «Середня освіта. Англійська мова та зарубіжна література» (ID у ЄДЕБО 61439) за другим рівнем вищої освіти (справа № 1983/АС-24) у Волинському національному університеті імені Лесі Українки

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертів надає приміщення для роботи та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту експертів ЗВО забезпечує доступ експертної групи до мережі «Інтернет» із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі «Інтернет» може бути забезпечений іншим способом.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (у тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться у віддаленому (дистанційному) режимі.

3. Програма візиту експертів

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 09.10.2024 р. (середа)		
08.30–9.00 (30 хвилин)	Підготовка до зустрічей	Учасники експертної групи
9.00–9.40 (40 хвилин)	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Учасники експертної групи Гарант ОП
9.40–10.00 (20 хвилин)	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
10.00–10.40 (40 хвилин)	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи Ректор Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародної співпраці Проректор з навчально-виховної роботи та комунікації Декан факультету іноземної філології Гарант ОП, завідувач кафедри практики англійської мови
10.40–11.00 (20 хвилин)	Підсумовування зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
11.00–12.00 (60 хвилин)	Зустріч 2 з академічним персоналом	Учасники експертної групи Науково-педагогічні працівники, які реалізують ОП
12.00–12.20 (20 хвилин)	Підсумовування зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи
12.20–13.00 (40 хвилин)	Зустріч 3 зі здобувачами ОП	Учасники експертної групи Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП
13.00–13.15 (15 хвилин)	Підсумовування зустрічі 3 , підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
13.15–14.00	Перерва	
14.00–14.40 (40 хвилин)	Зустріч 4 із допоміжними структурними підрозділами	Учасники експертної групи Начальник відділу кадрів Начальник науково-дослідної частини Керівник відділу технічних засобів навчання «Центр інноваційних технологій та комп'ютерного тестування» Начальник відділу міжнародних зв'язків Начальник навчального відділу Начальник навчально-методичного відділу забезпечення якості вищої освіти В. о. директора бібліотеки Практичний психолог відділу молодіжної політики та соціальної роботи

		Директор Навчально-наукового інституту неперервної освіти ВНУ імені Лесі Українки, відповідальний секретар приймальної комісії
14.40–15.00 (20 хвилин)	Підсумовування зустрічі 4, підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
15.00–15.40 (40 хвилин)	Зустріч 5 із випускниками	Учасники експертної групи Випускники ОП
15.40–16.00 (20 хвилин)	Підсумовування зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи
16.00–16.40 (40 хвилин)	Зустріч 6 зі стейкхолдерами	Учасники експертної групи Представники стейкхолдерів та зацікавлені у випускниках за освітньою програмою, що акредитується
16.40–16.50 (10 хвилин)	Підсумовування зустрічі 6	Учасники експертної групи
16.50–17.30 (40 хвилин)	Резервна зустріч	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
17.30–18.00 (30 хвилин)	Внутрішня зустріч експертів	Учасники експертної групи
День 2 – 10.10.2024 р. (четвер)		
08.30–09.00 (30 хвилин)	Підготовка до зустрічей	Учасники експертної групи
09.00–10.00 (60 хвилин)	Огляд навчальних приміщень, матеріально-технічної бази, які використовують під час реалізації ОП	Учасники експертної групи Гарант ОП Проректор з науково-педагогічної роботи, економічного розвитку та проєктної діяльності Начальник відділу охорони праці Директор студентського містечка ВНУ імені Лесі Українки Представники ЗВО, задіяні у демонстрації матеріально-технічної бази
10.00–10.20 (20 хвилин)	Підсумовування огляду матеріально-технічної бази і підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи
10.20–11.00 (40 хвилин)	Зустріч 7 з авторами відомостей про самооцінювання	Учасники експертної групи Автори відомостей про самооцінювання
11.00–11.20 (20 хвилин)	Підсумовування зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
11.20–12.00 (40 хвилин)	Зустріч 8 із представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи Голова студентської ради ВНУ імені Лесі Українки Член студентської ради ВНУ імені Лесі Українки Голова Наукового товариства аспірантів і студентів університету

		Голова студентської ради факультету іноземної філології Заступник голови студентської ради факультету іноземної філології Голова Наукового товариства аспірантів і студентів факультету іноземної філології Голова профспілки студентів факультету іноземної філології Голова волонтерського руху факультету іноземної філології
12.00–12.20 (20 хвилин)	Підсумовування зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Учасники експертної групи
12.20–13.00 (40 хвилин)	Зустріч 9 з адміністративним персоналом	Учасники експертної групи Декан факультету іноземної філології Заступник декана з навчальної роботи, відповідальний фахівець за практику на факультеті Заступник декана з наукової роботи та міжнародної співпраці Заступник декана з виховної роботи Завідувач кафедри практики англійської мови
13.00–13.20 (20 хвилин)	Підсумовування зустрічі 9	Учасники експертної групи
13.20–14.00	Перерва	
14.00–14.40 (40 хвилин)	Зустріч 10. Відкрита зустріч	Учасники експертної групи Усі охочі стейкхолдери ОП, хто був технічно не спроможний відвідати попередні зустрічі
14.40–15.00 (20 хвилин)	Підсумовування зустрічі 10	Учасники експертної групи
15.00–15.40 (40 хвилин)	Резервна зустріч	Учасники експертної групи Додатково запрошені особи
15.40–16.20 (40 хвилин)	Підсумовування зустрічі, підготовка до фінального брифінгу	Учасники експертної групи
16.20–17.00 (40 хвилин)	Фінальна зустріч	Учасники експертної групи Ректор Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародної співпраці Декан факультету іноземної філології Гарант ОП, завідувач кафедри практики англійської мови
17.00–17.30 (30 хвилин)	Внутрішня зустріч експертів	Учасники експертної групи
День 3 – 11.10.2024 р. (п'ятниця)		

09.00–18.00	«День суджень » – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи
-------------	---	---------------------------